

Eltern-Fragebogen

Liebe Eltern,

wir danken für Ihre vertrauensvolle Anfrage. Gerne helfen wir Ihnen bei der Organisation Ihrer Kinderbetreuung.

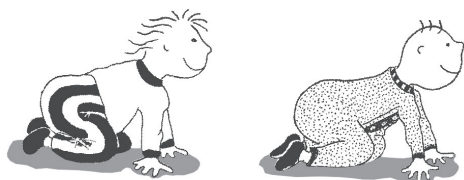
Dieser Fragebogen und Vermittlungsauftrag ist die Arbeitsgrundlage für unsere künftige Zusammenarbeit – unabhängig von der Betreuungsform, die Sie wählen.

Bitte geben Sie uns diesen Bogen ausgefüllt und unterschrieben zurück.

Vielen Dank.

Der Elternservice

Mütterzentrum Langen e. V.



Familienname

Straße

PLZ

Ort

Ortsteil

1. Kontaktdaten Mutter Vater

Nachname

Vorname

Telefon

Mobil

E-Mail

2. Kontaktdaten Mutter Vater

Nachname

Vorname

Telefon

Mobil

E-Mail

Hiermit beauftrage/n ich/wir den Elternservice mit der Suche nach einer Betreuungslösung.

Ich bin/Wir sind mit den Vermittlungsbedingungen einverstanden und habe/n die Datenschutzinformationen gelesen und verstanden.

X

.....

Ort, Datum, Unterschrift der Sorgeberechtigten (Eltern)

Wird vom Elternservice ausgefüllt:

Auftrag eingegangen am

BS FP KTP

Meldung an Kommune am:

Vorschläge, Datum

1)

2)

3)

Lösung:

Abschluss, Datum:

Familiensituation

verheiratet/verpartnert Lebensgemeinschaft alleinerziehend

Falls Sie Betreuung in Ihrem Haushalt (z. B. Babysitter) anfragen: Wer lebt außer den Kindern noch in Ihrer Familie?

.....

Haben Sie Haustiere?

Kinder (Bitte ankreuzen: Welches Kind soll betreut werden?) Sorgerecht: Mutter Vater beide

Nachname Nachname Nachname Nachname

Vorname..... Vorname..... Vorname..... Vorname.....

geb. geb. geb. geb.

Kita/Schule: Kita/Schule: Kita/Schule: Kita/Schule:

.....

Arbeitssituation (Familien-, Erwerbsarbeit, Ausbildung, Studium)

1) Familienarbeit selbstständig Arbeit suchend beschäftigt bei (Bitte geben Sie Ihren Arbeitgeber, Arbeitsort an):

.....

2) Familienarbeit selbstständig Arbeit suchend beschäftigt bei (Bitte geben Sie Ihren Arbeitgeber, Arbeitsort an):

.....

Besonderheiten (z. B. Schichtdienst):

Ihre Betreuungswünsche

Ab wann soll die Betreuung beginnen? (Monat, Jahr)

.....

Welche Wochentage und Zeiten sollen abgedeckt werden?

.....

.....

Welche besonderen Wünsche an die Betreuungsperson haben Sie?

.....

.....

Gibt es etwas, das bei der Betreuung Ihres Kindes beachten werden muss (z. B. Krankheiten, Allergien)?

.....

.....

Vermittlungsbedingungen

(1) Angaben der Eltern

Wir vermitteln und organisieren Ihre Betreuung aufgrund Ihrer persönlichen Angaben aus diesem Fragebogen.

Sollte sich etwas verändern, z. B. Arbeits-/Betreuungszeiten, Telefon, teilen Sie uns dies bitte umgehend mit.

(2) Vermittlungsbeginn

Der Elternservice wird erst für Sie tätig,

- nachdem Sie persönlich cXYfcb]bY' einen Informations- und Beratungstermin wahrgenommen haben,
- diese Vereinbarung ausgefüllt und unterschrieben bei uns vorliegt und
- die ggfs. fällige Bearbeitungspauschale eingegangen ist.

Sollten Sie keinen Unterstützungsbedarf durch uns mehr benötigen oder zwischenzeitlich einen kommunalen Betreuungsort (Krippe, Kita) erhalten haben, melden Sie sich bitte umgehend bei uns ab.

(3) Mögliche Betreuungsformen

- Tagesmütter/Tagesväter (Kindertagespflegepersonen) betreuen in der Regel Kinder bei sich zu Hause.
- Kinderfrauen (Mobile Kindertagespflegepersonen) betreuen Kinder im Haushalt der Eltern.
- I bgYfY' ?]K c ?]bXYfk c\bi b[Yb`g]bX` GhUbXcfrh`XYf?]bXYffU[YgdZY[Y'a]h Ub[Ygh`h`h`b`HU[Yga`h`h`fb`#HU[Ygj } h`fb`

(4) Betreuungsvorschläge

Stimmen Sie einem unserer Betreuungsvorschläge zu, verpflichten Sie sich, sofort mit der genannten Person einen persönlichen Kontakt herzustellen. Über das Ergebnis dieser ersten Kontaktaufnahme setzen Sie uns bitte umgehend in Kenntnis.

Bitte beachten Sie, dass Betreuungspersonen in dieser Phase die angefragte Betreuung ohne Angabe von Gründen ablehnen können.

(5) Erfolgreiche Vermittlung

Der Vermittlungsauftrag ist für uns dann abgeschlossen, wenn Sie mit einer Betreuungsperson, die mit uns kooperiert, einen Betreuungsvertrag schließen.

(6) Betreuungsvertrag

Die Höhe der Bezahlung sowie alle weiteren Betreuungsbedingungen werden auf privater Basis zwischen Ihnen und der Betreuungsperson ausgehandelt. Wir beraten Sie hierzu gerne.

Wir empfehlen für Betreuungsverträge der Kindertagespflege unbedingt die Schriftform.

Je nach Betreuungsform und -umfang schließen sie einen Dienstleistungsvertrag oder einen Arbeitsvertrag mit der Betreuungsperson. Bitte beachten Sie die damit verbundenen (arbeits-) und sozialrechtlichen Konsequenzen.

(7) Förderantrag Kindertagespflege

Bitte beachten Sie unbedingt Antragsfristen, Formulare und Inhalt der Satzung des Kreises Offenbach zur Kindertagespflege.

(8) Betreuungsausfall

Es besteht unsererseits keine Verpflichtung, eine Ersatzbetreuung zu stellen. Sollte Ihre von uns vermittelte ?]bXYf]tagespflgeperson Yf_fUb_Yb oder sind Ihre Urlaubszeiten nicht mit denen der ?]bXYf]tagespflgeperson in 9]b_Ub[`nu bringen, versuchen wir, Sie bei der Organisation einer Vertretungslösung zu unterstützen.

(9) Betreuungsbegleitung

Wir stehen Ihnen während der gesamten Betreuungszeit zur Seite. Sind Schwierigkeiten oder Konflikte zu lösen, werden wir gerne vermittelnd tätig.

Bitte nutzen Sie die Gelegenheit zu vertraulichen Eltern- und Erziehungsgesprächen mit unserer pädagogischen Fachberaterin. Außerdem laden wir Sie zu weiteren Angeboten ein wie Elterntreffen, Kurse, Spiel- und Bewegungsgruppen, Erste-Hilfe am Kind u.a.

(10) Haftungsausschluss

Der Elternservice und seine Mitarbeiterinnen übernehmen keine Haftung für vermittelte Personen und Auskünfte.

(11) Vermittlungsausschluss

Wir behalten uns vor, die Bearbeitung Ihrer Anfrage sofort und ohne Kostenerstattung abzubrechen, wenn Sie

- parallel zu diesem Auftrag andere Formen der Betreuungssuche aufnehmen oder bereits aufgenommen haben (z. B. Annoncen, Internet, andere Vermittlungsstellen).
- uns wichtige Informationen vorenthalten
- den Betreuungspersonen gegenüber andere Angaben machen als uns gegenüber
- sich nicht bei den vorgeschlagenen Betreuungspersonen melden.

(12) Förderung/Kostenbeiträge

Der Elternservice als Fachstelle Kindertagespflege wird öffentlich gefördert durch Mittel des Landes Hessen und der Kommunen Langen, Dreieich und Egelsbach.

8]Y JYfa]hhi b[`]b ?]bXYffU[YgdZY[Y`]ghbi f`Z` f`9`h`fb`Ui` g`X]YgYb`?ca`a`i`bYb`_cg`h`b`ZY]`"

(13) Zahlungsbedingungen

Sie verpflichten sich, vereinbarte Kostenbeiträge bei Fälligkeit zu zahlen. Diese sind auch dann zu leisten, wenn Sie die von uns genannten und vermittelten Betreuungspersonen auf anderem Wege kennengelernt haben.

Bei Mahnungen erheben wir zusätzlich jeweils 1) ,00 €.

(14) Datenschutz

Ihre persönlichen Daten und die Ihrer Kinder benötigen wir, damit wir Ihre Vermittlungsanfrage bearbeiten können. Wenn ein Betreuungsverhältnis zustande kommt, werden wir Sie und Ihre Betreuungsperson bis zum Ende der Betreuung beratend begleiten. Gespräche zum laufenden Betreuungsverhältnis werden vertraulich behandelt.

Ihre Kontaktdaten werden nur an interessierte und von uns ausgewählte Betreuungspersonen weitergegeben. Ihre persönlichen Daten und die Ihrer Kinder werden nicht an unbeteiligte Dritte weitergegeben. Die von uns benannten Betreuungspersonen haben einer Weitergabe ihrer Kontaktdaten an Sie zugestimmt. Deren Daten sind ausschließlich für Sie als Betreuungssuchende bestimmt und dürfen ebenfalls nicht an Dritte weitergegeben werden.

Sie stimmen zu, dass wir neu belegte Kindertagespflegeplätze an Ihre Kommune melden dürfen, um die Warteliste auf Krippenplätze zu aktualisieren und den reibungslosen Übergang in die Kita sicherzustellen.

Wenn Ihr Arbeitgeber mit dem Elternservice oder der PME Familienservice GmbH Frankfurt kooperiert, können Sie unsere Leistungen kostenlos oder ermäßigt in Anspruch nehmen. Trifft das zu, erklären Sie sich bereit, zusätzliche Angaben (z. B. Personalnummer) für Ihren Arbeitgeber bereitzustellen. Wenn Sie das nicht wünschen, gelten die normalen Kostensätze.

Ihre personenbezogenen Daten werden in Papierform und elektronischen Dateien gespeichert und verarbeitet. Nur befugte Personen haben Zugang zu diesen Daten. Sie haben das Recht auf Auskunft, welche Daten über Sie bei uns gespeichert sind und können deren Korrektur oder Löschung einfordern. Wenn die Vermittlung bzw. das Betreuungsverhältnis beendet ist, werden Ihre Daten gelöscht bzw. vernichtet. Es sei denn, förderrechtliche Bestimmungen (z.B. Kindertagespflege) oder andere Rechtsgrundlagen erfordern eine längere Aufbewahrungsfrist.

Hinweis: Betreuungspersonen des Elternservice ist das Fotografieren oder Filmen mit privaten Aufnahmegeräten (Foto, Kamera, Handy, Tablet etc.) während der Betreuung grundsätzlich nicht erlaubt, auch dann nicht, wenn Erziehungsberechtigte dies ausdrücklich gestatten.

Bitte wählen Sie im eigenen Interesse für die Kommunikation mit Betreuungspersonen datenschutzkonforme Medien und sichere Messengerdienste.

Kontakt

Der Elternservice
Mütterzentrum Langen e. V.
Zimmerstr. 3, 63225 Langen

Telefon 06103 23033
Fax 06103 204667
elternservice@zenja-langen.de

Bankverbindung

IBAN DE73 5065 2124 0026 1142 15

www.zenja-langen.de